

que, despois de dito expediente, o resumo por capítulos do estado de gastos do devandito presuposto queda da forma seguinte:

Capítulo I, Gastos de persoal:	1.558.083,08
Capítulo II, Gastos en bens correntes e servizos:	970.575,16
Capítulo III, Gastos financeiros:	1.000,00
Capítulo IV, Transferencias correntes:	76.140,00
Capítulo V, Fondo de continxencia e outros imprevistos:	30.210,04
Capítulo VI, Investimentos reais:	963.602,90
Capítulo VII, Transferencias de capital:	---
Capítulo VIII, Activos financeiros:	---
Capítulo IX, Pasivos financeiros:	---
SUMA TOTAL	3.599.611,18

Igualmente, na citada sesión tamén se aprobou a modificación do cadro de persoal funcional de carreira da Corporación que, consonte ó preceptuado no artigo 127 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, o cal se reproduce de seguido:

A) FUNCIONARIOS DE CARREIRA	EFFECTIVOS	GRUPO	CD
1.- <u>Escala de Habilitación Estatal</u>			
Subescala: Secretaría-Intervención. Secretario-Interventor.	1	A1	28
2.- <u>Escala de Administración Xeral</u>			
Subescala: Auxiliar Administrativo Auxiliares Administrativos.	3	C2	18
Subescala: Subalterno Alguacil de Servizos Múltiples (interino)	1	E	14
3.- <u>Escala de Administración Especial</u>			
Subescala: Técnica. Técnico de Urbanismo	1	A1/A2	24
Subescala Servicios Especiales Operario de Servizos Múltiples	1	E	14

De conformidade co preceptuado no artigo 171.1 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora das facendas locais, contra a aprobación definitiva do expediente nº 6/26 de modificación de presuposto municipal de gastos vixente así como o cadro de persoal funcional de carreira, poderase interpor directamente recurso contencioso – administrativo perante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, na forma e prazos que establecen as normas da xurisdición contencioso – administrativa.

O que se fai público para xeral coñecemento e efectos.

O Vicedo, 26 de agosto de 2026.- O alcalde, José Jesús Novo Martínez.

R. 2319

VIVEIRO

Anuncio

Dª. MARIA CARMEN GUEIMUNDE GONZÁLEZ, Alcaldesa-Presidenta do Excmo. Concello de VIVEIRO, en virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do luns, 23 de marzo de 2026 Núm. 66, publícase a convocatoria e bases reguladoras cos seus anexos aprobadas pola Alcaldía, en Viveiro o día 17 de marzo de 2025,

polas que se inicia o proceso selectivo para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT “Técnico/a Xurídico/a de urbanismo, Director/a do Departamento” (SX5.0/023) na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre.

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do venres, 15 de maio de 2026, DOG Núm. 89, publicase o anuncio da convocatoria para prover unha praza pola quenda de acceso libre (OEP 2024).

Resultando que no Boletín Oficial do Estado do venres, 17 de xullo de 2026, Núm. 173, para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT “Técnico/a Xurídico/a de urbanismo, Director/a do Departamento” (SX5.0/023) na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre, establecendo o prazo de presentación de solicitudes que será de 20 días hábiles a contar dende o seguinte ao da publicación.

Vistas as bases xerais, xunto coas bases específicas e anexo que regula o proceso selectivo para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT “Técnico/a Xurídico/a de urbanismo, Director/a do Departamento” (SX5.0/023) na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre.

Vista a base xeral 9.1, que sinala “(...) **Lista provisional.-** Rematado o prazo de presentación de solicitudes a Alcaldía ditará Resolución no prazo máximo de un mes declarando a lista provisional de persoas admitidas e excluídas.

A lista provisional de persoas admitidas e excluídas publicárase no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, no taboleiro de anuncios do Concello, na web municipal, e no taboleiro de anuncios dixital.

Nesta lista figurarán os apelidos e nome das persoas aspirantes e se están exentas ou non da realización da proba de coñecemento da lingua galega. No caso de aspirantes excluídos/as especificarase o motivo de exclusión e se esta é subsanable...”

Visto que segundo o disposto no punto 9.2 da base xeral, o prazo de subsanación será de 10 días hábiles a contar dende o día seguinte á publicación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

Tendo en conta os requisitos de presentación de solicitudes establecidos no punto 5 da base xeral, a documentación a presentar establecida no punto 6 da base xeral e a posibilidade de subsanación establecida no punto 9 da base xeral.

RESOLVE:

PRIMEIRO.- APROBAR A SEGUINTE LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS E EXCLUÍDOS/AS AO PROCESO SELECTIVO DE UNHA PRAZA DE “TÉCNICO/A XURÍDICO/A DE URBANISMO, DIRECTOR/A DO DEPARTAMENTO” (SX5.0/023):

A) ADMITIDOS/AS:

Nº	APELIDOS E NOME	Realización proba de galego
1	AGUIAR FERNÁNDEZ TANIA	EXENTA
2	BRAÑA SEIJO NOEMI	EXENTA
3	INSUA LÓPEZ ELENA	EXENTA

B) EXCLUÍDOS/AS:

Nº	APELIDOS E NOME	PROBA DE GALEGO	MOTIVO DE EXCLUSIÓN
1	DÍAZ LÓPEZ EVA	EXENTA	EXCLUÍDA Non cumprimentar debidamente o Anexo I (Base Xeral pto. 5.4): “(...) Cumprimentación. A solicitude de participación no proceso selectivo, deberá ser cumprimentada debidamente, no modelo Anexo I, segundo as presentes bases, polos aspirantes/as e nela relacionarán, nos apartados correspondentes, a documentación aportada. A non presentación do Anexo poderá ser obxecto de subsanación, sendo excluída a persoa aspirante que non subsane ou emende a falta de presentación do Anexo ou a súa presentación incompleta...” e non presentar copia do DNI (Base Xeral pto. 6 a): “(...) Copia do Documento Nacional de Identidad ou documento equivalente. Ademais, os/as aspirantes estranxeiros, deberán presentar documentos que acrediten que son nacionais da Unión Europea ou dalgúns dos Estados aos cales, en virtude dos Tratados Internacionais celebrados pola mesma e ratificados por España, sexan de aplicación a libre circulación de traballadores...” (Pode ser obxecto de subsanación)

Nº	APELIDOS E NOME	PROBA DE GALEGO	MOTIVO DE EXCLUSIÓN
2	GÓMEZ MEDIN MARCOS	NON EXENTA (Prazo de 10 días hábiles para subsanación segundo punto 6.d) bases xerais, deberá presentarse copia cotexada ou copia auténtica, que serán valorados no suposto de que se presente no prazo establecido a documentación necesaria para poder ser admitido, posto que figura nesta lista provisional como excluído.)	EXCLUÍDO Non cumprimentar debidamente o Anexo I (Base Xeral pto. 5.4): “(...) Cumprimentación. A solicitude de participación no proceso selectivo, deberá ser cumprimentada debidamente, no modelo Anexo I, segundo as presentes bases, polos aspirantes/as e nela relacionarán, nos apartados correspondentes, a documentación aportada. A non presentación do Anexo poderá ser obxecto de subsanación, sendo excluída a persoa aspirante que non subsane ou emende a falta de presentación do Anexo ou a súa presentación incompleta... ” (Pode ser obxecto de subsanación)
3	OTERO LÓPEZ VERONICA-MARIA	EXENTA	EXCLUÍDA Non cumprimentar debidamente o Anexo I (Base Xeral pto. 5.4): “(...) Cumprimentación. A solicitude de participación no proceso selectivo, deberá ser cumprimentada debidamente, no modelo Anexo I, segundo as presentes bases, polos aspirantes/as e nela relacionarán, nos apartados correspondentes, a documentación aportada. A non presentación do Anexo poderá ser obxecto de subsanación, sendo excluída a persoa aspirante que non subsane ou emende a falta de presentación do Anexo ou a súa presentación incompleta... ” e non presentar copia do DNI (Base Xeral pto. 6 a): “(...) Copia do Documento Nacional de Identidad ou documento equivalente. Ademais, os/as aspirantes estranxeiros, deberán presentar documentos que acrediten que son nacionais da Unión Europea ou dalgúns dos Estados a os cales, en virtude dos Tratados Internacionais celebrados pola mesma e ratificados por España, sexan de aplicación a libre circulación de traballadores...” (Pode ser obxecto de subsanación)

A publicación da lista provisional de admitidos/as e excluídos/as abrirá un prazo de (10) dez días hábiles a contar dende o día seguinte á publicación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, para que podan emendarse as deficiencias que en cada caso se indiquen. Esta lista provisional tamén se publicará no taboleiro de anuncios dixital, ao que se accede a través da páxina web municipal (www.viveiro.es), web municipal e taboleiro de anuncios físico do Concello.

Contra esta resolución non cabe interposición de recurso por tratarse de un acto de trámite non cualificado, cabendo interposición de recurso contra a lista definitiva de admitidos/as e excluídos/as.

Mándoo e asínoo en

Viveiro, 26 de agosto de 2026.- A alcaldesa-presidenta, D.^a María Carmen Gueimunde González. Ante min, a secretaria, ós efectos do artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, D.^a María Luz Balsa Rábade.

R. 2320

MINISTERIO DE FACENDA

BASE DE DATOS NACIONAL DE SUBVENCIONS (BDNS) – LUGO

Anuncio

BASES XERAIS REGULADORAS DA CONCESIÓN DE SUBVENCIONS ÁS ASOCIACIONS E ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO, PARA A DINAMIZACIÓN ECONÓMICA, QUE DESENVOLVEN A SÚA ACTIVIDADE NO EIDO DA ÁREA DE DINAMIZACIÓN ECONÓMICA E RELACIONS INSTITUCIONAIS E PARA O EXERCICIO ECONÓMICO 2026

BDNS (Identif.): 926505

De acordo co disposto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencions, publícase o extracto da convocatoria, cuxo texto completo se pode atopar na Base de Datos Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/926505>)